1) Изучить структуру и правила оформления выпускной квалификационной работы (ВКР), ориентированной на исследование вопросов корпоративного электронного обучения.

* **Актуальность темы**
* **Степень разработанности темы -** Взгляды отечественных и зарубежных ученых на данную проблему.
* **Цель работы -** Решение сформулированной проблемы и составляет цель исследования.
* **Задачи исследования**
* **Объект исследования**
* **Научная новизна исследования**
* **Предмет исследования-**Дать определение конкретным свойствам или сторонам объекта, которые предполагается исследовать**.**
* **Методы исследования**
* **Информационная база исследования-**Перечислить источники информации, используемые для исследования
* **Практическая значимость работы**
* **Структура работы**

**В основной части диссертации рекомендуется выделить:**

▪ теоретический раздел

▪ аналитический раздел

▪ научно-прикладной раздел

**Теоретический раздел должен содержать**

▪ исследование современного уровня проработанности научной проблемы на основе изучения и анализа отечественных и зарубежных библиографических источников, и статистических материалов;

▪ критический анализ различных точек зрения и формулировку авторской позиции.

**Аналитический раздел должен включать в себя**

▪ сравнительный анализ существующих методов и подходов к решению сформулированной проблемы;

▪ анализ возможностей применения существующих методов для решения поставленной проблемы с учетом специфики объекта исследования

**Научно-прикладной раздел должен содержать:**

▪ ясное изложение авторского решения поставленной проблемы:

▪ обоснование подхода, методики, модели;

▪ оценку возможностей практического использования полученных результатов

**Заключение представляет собой изложение основных авторских выводов, предложений и результатов.**

**Рекомендуемый объем ВКР магистратуры** – 60-90 страниц печатного текста без учета приложений.

2) Изучить оформление списка литературы.

Согласно ГОСТу заглавие может быть таким:

* библиография;
* список использованных источников и литературы;
* список использованной литературы;
* библиографический список.

В свою очередь все источники информации делятся на следующие виды:

* акты международного права;
* конституция РФ;
* федеральные конституционные законы;
* региональные законы;
* указы главы государства;
* постановления конституционного суда;
* кодексы;
* постановления правительства РФ;
* акты высших судебных инстанций;
* нормативные акты;
* региональные нормативные акты;
* ГОСТЫ, СНиПЫ и т.д.;
* остальные литературные источники (книги, периодика, диссертации, рефераты, патенты и т.д.).

**Сначала указывают фамилии и инициалы авторов монографии и название работы. Потом номер издания, само издательство, город и год публикации и общее количество страниц работы.**

3) Изучить правила работы с программами по проверке текста на заимствования.

В открытое окно нужно вставить текст и загрузить документ, который нужно проверить. Далее будет отчет, в котором будет подробно расписано, какая уникальность работы, где и откуда были взяты заимствования.