

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. А. И. ГЕРЦЕНА»

**Институт информационных технологий и технологического образования
Кафедра информационных технологий и электронного обучения**

по направлению “09.03.01 – Информатика и вычислительная техника”
(профиль: “Технологии разработки программного обеспечения”)

Утверждаю
Зав. кафедрой д.п.н., проф.

Е.З.Власова
« » _____ 20__ г.

**З А Д А Н И Е
НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ
технологическая (проектно-технологическая)**

Студента Сорокиной Ирины Ивановны
(Фамилия, имя, отчество студента)

Руководитель Ушинский Борис Михайлович, преподаватель кафедры ИТ и ЭО
(Фамилия, имя, отчество, ученое звание и степень, должность)

Утверждено приказом ФГБОУ ВО «РГПУ им. А. И. Герцена» № _____ « » _____ 20__ г.
Срок представления студентом отчета по практике на кафедру _____

Календарный план прохождения учебной практики:

Наименование частей работы	Форма отчетности	Срок выполнения работы	
		По плану	Фактически
I. Инвариантная самостоятельная работа			
1.1. Подготовить обзор программных продуктов, применяемых в организации, где вы проходите практику. План обзора программного продукта: <ul style="list-style-type: none">• общая характеристика;• функции;• необходимое программное и аппаратное обеспечение	Представить в виде конспекта (опубликовать в электронном портфолио, ссылка в отчете)	02.09.2020	02.09.2020

1.2. Принять участие в практических семинарах по актуальным вопросам информатики и информационных технологий.	Текстовый документ с планом проведения семинара (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)	18.09.2020	18.09.2020
1.3. Работаем над сайтом “Памятные даты Петроградской стороны”: https://dates.pr-cbs.ru	Текстовый документ с описанием хода работы (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)	23.09.2020	23.09.2020
II. Вариативная самостоятельная работа			
2.1. Сделать подборку основных нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию работы инженера-программиста.	Текстовый документ с указанием: ● адреса ресурса (например КонсультантПлюс) ● название нормативно-правового документа Задание опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете.	11.09.2020	11.09.2020
2.2. Подобрать актуальные, современные статьи по одной из тем практических семинаров. Всего не менее 7 статей (из них - не менее 5 российских и не менее 2 иностранных) по теме «Инструменты управления задачами и проектной работой».	Аннотированный список статей: ● название статьи ● автор ● ссылка на статью, оформленная с действующим ГОСТом (электронный ресурс) ● краткая аннотация Задание опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)	09.09.2020	09.09.2020
2.3. Сделать стендовый доклад по теме практического семинара – «Инструменты управления задачами и проектной работой».	Текстовый документ стендового доклада (опубликовать в электронном	04.09.2020	04.09.2020

	портфолио, QR-код в отчете)		
Подготовить электронное портфолио по результатам прохождения практики	<p>Веб-портфолио формируется как Git-репозиторий и содержит все загруженные в него результаты выполнения заданий, включая слайды.</p> <p>Пример репозитория: https://git.herzen.spb.ru/igossoudarev/clouds</p> <p>Ссылка на репозиторий дублируется в курсе Moodle https://moodle.herzen.spb.ru/course/view.php?id=20206 в разделе, посвящённом результатам практики, а также в отчёте.</p> <p>Отчет (текстовый документ). Отчет должен содержать все выполненные задания и QR-код на электронное портфолио.</p>	27.09.2020	27.09.2020

Руководитель практики _____
(подпись руководителя)

Задание принял к исполнению «01» сентября 2020 г. Сорокина И. И.

(подпись студента)