

1.2. Изучить деятельность структурного подразделения организации (учреждения).

Организационное обеспечение

Кафедру как коллектив преподавателей возглавляет заведующий. Преподаватели кафедры в зависимости от стажа работы и наличия ученых степеней подразделяются на старших преподавателей, доцентов и профессоров. В качестве помощников преподавателей выступают ассистенты. Помимо преподавателей при кафедре работает секретарь кафедры, ведущий делопроизводство. Секретарь протоколирует заседания кафедры, на которых утверждаются учебные программы и заслушиваются отчеты о работе преподавателей. Так же в штат кафедры входит вспомогательный персонал – инженеры кафедры. Деловая переписка ведется с использованием единой электронной почты кафедры. Для повышения квалификации необходима самостоятельная запись на курсы повышения квалификации. Руководство работой кафедры и ответственность за результаты ее деятельности возлагаются на заведующего кафедрой, избираемого ученым советом Университета.

Заведующий кафедрой:

- представляет кафедру на совете факультета;
- готовит проекты планов работы кафедры, руководит подготовкой заседаний кафедры и председательствует на них;
- организует на уровне кафедры выполнение решений ученых советов Университета, факультета, института, филиала, кафедры, приказов ректора и распоряжений декана;
- утверждает индивидуальные планы работы преподавателей и сотрудников;
- осуществляет распределение педагогической нагрузки и функциональных обязанностей между работниками кафедры и контролирует их выполнение;
- несет ответственность за качество реализуемых сотрудниками кафедры образовательных программ;
- создает условия для профессионального и творческого роста работников кафедры;
- определяет основные направления научной деятельности кафедры;
- определяет основные направления и мероприятия воспитательной деятельности кафедры.

Техническое обеспечение

На кафедре информационных технологий и электронного обучения происходит рядовая академическая деятельность, неразрывно связанная с колоссальным документооборотом, подготовкой учебных материалов, написанием научных трудов, созданием презентаций и разработкой ПО.

Технический парк компьютеров и существующая система сетевых телекоммуникаций:

- Компьютеры, конфигурация представлена в таблице:

Модель микропроцессора	Intel Pentium G5400
Тактовая частота микропроцессора	3.7 ГГц
Объем и вид памяти	DDR4 DIMM / 4Гб
Материнская плата	Чипсет Intel H370 Express Socket 1151 v2
Шины системной платы	PCI-E x16, PCI-E x1, PCI-E M.2

Модель винчестера	WDS120G1G0A
Емкость	500 Гб
Интерфейс	SATA-III/M.2
Модель видеокарты	UHD Graphics 610
Объем видеопамати	SMA(Используется системное ОЗУ)
Wi-Fi адаптер	Broadcom bcm43142 802.11 bgn wi-fi

- Wi-Fi роутер (не менее одного в каждой аудитории), сеть KITEO;

Вспомогательное оборудование:

- Проекторы;
- Принтеры;
- Сканеры;
- Мониторы;

Программное обеспечение

Инструментальные средства:

- LMS Moodle
- repl.it
- JetBrains Pycharm
- Visual Studio Code

Редакторы, текстовые процессоры:

- пакет Microsoft Office
- Notepad++

Средства планирования и управления научно-исследовательской работы:

- Информационная система "Деканат"
- Электронные информационные ресурсы:
 - Электронный атлас
 - Электронный справочник
 - Электронный путеводитель

Информационное обеспечение

Литературные источники, ресурсы Internet:

- Электронно-библиотечные системы Лань, Знаниум, Юрайт, BOOK.RU, Университетская библиотека онлайн, ibooks (250 тысяч учебников, учебных пособий, научной, научно-популярной литературы доступны вам удаленно). Все издания из подписки загружены в электронный каталог, там вы сможете искать, независимо от ресурса и сразу переходить к чтению
- ЛитРес Библиотека (художественная и научно-популярная литература).

- Научная электронная библиотека eLibrary.ru (все российские научные журналы). Научные, методические журналы, а также российские газеты на платформе ИстВью. Все с удаленным доступом!
- Национальная электронная библиотека. Читай там, где удобно. 1500 электронных версий изданий, авторизация с помощью аккаунта Госуслуг.
- НЭБ.Пресса. Свежие выпуски газет и журналов. Авторизация - Госуслуги

Временно, на период самоизоляции и дистанционного образования, НЭБ открывает доступ ко всем изданиям на платформе, включая диссертации, ранее доступные только в электронных читальных залах, авторизованных в НЭБ, и находящихся на территории библиотек. Авторизация - Госуслуги. Ряд изданий открывается только в приложении НЭБ РФ.

- Фундаментальная библиотека РГПУ им. А.И. Герцена готова предоставить скан-копии частей изданий из печатного фонда (не более 10% от общего объема издания), если их нет ни в одном из ресурсов удаленного доступа. Напишите нам на libinfo@herzen.spb.ru, указав печатное издание, найденное в электронном каталоге, и необходимые страницы. Или запросите оглавление издания, если оно не прикреплено к записи в каталоге
- ГАРАНТ-Образование. Специальный онлайн-доступ для дистанционного образования. Нажмите "Войти без регистрации". Законодательные документы, учебники по юридическим и экономическим наукам, статьи, комментарии. Основные - в меню быстрого доступа, остальные - через поисковый запрос.

Оперативные и долгосрочные планы: учебный план.

Полный перечень правил, процедур и программ представлен в [электронной документации](#).

Базы данных процесса:

- База данных системы Wordpress, которая обслуживает портал кафедры

Техническая документация:

Действующие стандарты:

- ФГОС ВО
- ФГОС ВПО
- Приказ «О Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования РГПУ им А.И. Герцена»
- Положение о кафедре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. А.И. ГЕРЦЕНА»
- Должностные инструкции профессорско-преподавательского состава

Инструкции, правила эксплуатации:

- ГОСТ 20397-82
- ГОСТ 21552-84

Техника безопасности:

- ГОСТ 12.0.004-2015